



Comunicazione interna n. 242

Grosseto, 19.04.2018

Ai docenti

OGGETTO: Inserimento voti in Registro Elettronico

Come noto l'uso del registro elettronico costituisce lo strumento di lavoro per assolvere alla prassi della documentazione dell'attività svolta dall'insegnante in classe, sostituendo i registri cartacei e unificando le due funzioni rivestite in passato dal registro di classe e da quello del professore, ormai scomparsi.

Il registro elettronico, come quello cartaceo, ha natura di atto pubblico *"posto in essere dal pubblico ufficiale nell'esercizio della sua pubblica attività e destinato a fornire prova di fatti giuridicamente rilevanti"*.

Tuttavia la funzionalità del R.E. può generare illeciti da non sottovalutare: non sempre infatti la registrazione dei voti assegnati avviene contestualmente alle verifiche orali sostenute dagli studenti.

Una corretta compilazione del RE prevede **che le votazioni devono essere registrate immediatamente**. Ciò è vero da tempo, come infatti già veniva richiesto dall'ancora vigente **art.41 del R.D. 30/04/1924, n. 965**

La procedura di effettuare verifiche orali in giorni / ore in cui il docente non ha lezione in una classe deve essere un evento straordinario: Il voto dovrà sempre essere inserito in un giorno/ora corrispondente all'orario del docente che, nelle note visibili alla famiglia, specificherà che la verifica è avvenuta in data... alle ore.... per il seguente motivo....

Nel caso in cui un docente nell'inserimento di un voto si accorga di aver commesso un errore e che quindi debba procedere a cambiarlo, deve dichiarare nella nota visibile alla famiglia la variazione effettuata (es da 6 a 5,5) e il motivo della variazione (es. errore materiale di trascrizione).

Per il Dirigente Scolastico
Daniela Giovannini
Carla Favilli (Vicario)



Effective CAF User



Test Center AHKU0001



Consorzio Istituti Professionali
Associati Italiani



Agenzia Formativa
Bianciardi



Agenzia Formativa
accreditata SGS