



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO
COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE E COREUTICO (DANZA)
"LUCIANO BIANCIARDI"



Al personale interessato
Al Sito web

Oggetto: Designazione dei dipendenti con **incarico di Preposto** secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

La sottoscritta Daniela GIOVANNINI nata a Arborea (OR) il 03/07/1955 in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore Polo Commerciale Artistico Grafico Musicale Coreutico "L. Bianciardi" con sede in Piazza de' Maria, 31

PREMESSO

di aver verificato che la SS.LL. sono in possesso delle necessarie conoscenze tecniche e di capacità ed esperienza per l'esecuzione in sicurezza dei compiti che sono Loro assegnati, con la presente

FORMALIZZA

il Loro ruolo di Preposti, così come definito dall'art.2 c.1 lett.e) del D.Lgs.9 aprile 2008 n.81. *In particolare*, i compiti propri di questa funzione, nell'ambito dell'organizzazione aziendale, sono quelli di cui all'art.19 del D.Lgs 81/2008 e qui di seguito riportati:

- a) sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di persistenza della inosservanza, informare i loro superiori diretti;
- b) verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- c) richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
- d) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
- e) astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato;
- f) segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta;
- g) frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'articolo 37, comma 7 del D.Lgs. 81/2008.

(segue)



Per quanto riportato in premessa, si elencano di seguito i nominativi dei Preposti individuati all'interno dell'Organizzazione aziendale:

1. BARAGIOLA David
2. BONACCORSI Donatella
3. CAGNESCHI Federica
4. CESARONI Marcello
5. CICCARELLI Claudia
6. CINELLI Tamara
7. COSTARELLA Angelo Salvatore
8. CORTI Stefano
9. DE FELICE Antonella
10. DE PERSIS Naima
11. FIOREZZONI Tamara
12. FRATE Anna Rita
13. GIABBANI Claudia
14. GOVI Daniele
15. IMPERATORE Dolores
16. MERELLI Marco
17. PALLADINO Walter
18. PRUNAI Alessandro
19. TOLLAPI Elisabetta
20. VINCENZONI Patrizia

Si richiede alle SS.LL. di inoltrare copia della presente designazione, debitamente firmata dall'interessato per presa visione, al seguente indirizzo di posta elettronica: l.biagiotti@polobianciardigrosseto.it.

Il Dirigente Scolastico
Daniela Giovannini

Nome e Cognome del Preposto

Data e Firma per presa visione
