



Comunicazione interna n. 205

Grosseto, 04.04.2016

Ai Docenti Interessati

**Oggetto: Attività di rendicontazione Bonus formazione docenti di 500 euro – Legge 107/2015 –**

Facendo seguito alla comunicazione interna n. 46 del 21.10.2015, si ricorda che l'importo di 500,00 euro può essere utilizzato dal singolo docente:

- per acquistare libri, testi, riviste e pubblicazioni utili all'aggiornamento professionale (anche in formato digitale);
- per acquistare hardware e software;
- per iscriversi a corsi di aggiornamento e di qualificazione professionale, purché siano svolti da enti che hanno credito presso il MIUR;
- per iscriversi a corsi di laurea, specialistica o a ciclo unico che abbiano attinenza col profilo professionale, ovvero ad un corso post-laurea o ad un master universitario inerente al proprio profilo professionale;
- per assistere a rappresentazioni di teatro e cinematografiche,
- per acquistare biglietti di ingresso a musei, eventi culturali, mostre o spettacoli dal vivo.

L'elenco non è da considerarsi esaustivo e per approfondire l'argomento si rimanda al seguente link:

[http://www.istruzione.it/allegati/2015/faq\\_carta\\_del\\_docente.pdf](http://www.istruzione.it/allegati/2015/faq_carta_del_docente.pdf)

Nelle more dell'entrata a regime della card, per l'anno scolastico in corso, i docenti dovranno provvedere a conservare e fornire la documentazione necessaria per rendicontare il bonus presentando alla scuola di titolarità la documentazione comprovante l'utilizzo dell'importo dei 500,00 euro **inderogabilmente entro il termine dell'anno scolastico, 31/08/2016.**

Il riscontro di regolarità sulla documentazione prodotta dai docenti per giustificare l'utilizzo delle somme erogate per le finalità di formazione e aggiornamento professionale spetta ai revisori dei conti delle scuole.

In allegato alla presente il modulo per la rendicontazione da consegnare in segreteria ( Ufficio Relazioni con il Pubblico, sig.ra Mammoliti ) entro il 31/08/2016 debitamente compilato e sottoscritto.

(F.to) Il Dirigente Scolastico  
(Daniela Giovannini)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 del D.Lgs. n.39/93



Al Dirigente Scolastico  
Polo Bianciardi  
Grosseto

**Oggetto - Rendicontazione utilizzo carta del docente.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in servizio presso codesto Istituto in qualità di docente a T.I. classe di concorso \_\_\_\_\_, ai sensi della nota MIUR n. prot. 0015219 del 15-10-2015, relativa all'utilizzo e rendicontazione della "Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado",

**DICHIARA**

<b>sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000 di aver utilizzato i suddetti fondi per le previste finalità istituzionali e di aver effettuato le spese indicate nella tabella sottostante TIPOLOGIA DI SPESA</b>	<b>TOTALE SOMMA SPESA</b>
a) acquisto di libri e di testi. anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste:	€
b) acquisto di hardware e di software:	€
c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali. svolti da enti accreditati presso il MIUR. a corsi di laurea. di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale. ovvero a corsi di laurea post lauream o a master universitari inerenti al profilo professionale:	€
d) rappresentazioni teatrali o cinematografiche:	€
e) ingresso a musei. mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo:	€
f) iniziative coerenti con le attività individuale nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1 comma 124, della legge n.107 del 2015:	€
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€</b>

**DICHIARA INOLTRE**

- di essere a conoscenza che nel caso in cui la predetta documentazione non risulti conforme alle finalità di cui all'art 4 del DPCM predetto, incompleta o presentata oltre il termine del 31/8/2016, la somma non rendicontata sarà recuperata sulle somme disponibili o, se insufficienti, su quelle assegnate nell'anno scolastico successivo con l'erogazione riferita all'a.s. 2016/17;
- di essere a conoscenza che il presente rendiconto sarà messo a disposizione dei Revisori dei Conti dell'Istituto per il riscontro della regolarità amministrativo/contabile i seguenti titoli giustificativi comprovanti l'effettivo utilizzo della somma ricevuta, in originale, per i successivi adempimenti di verifica e controllo amministrativo/contabile da parte del Collegio dei Revisori dei Conti per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile , ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2011,n.123 e ss.mm.(art. 8, comma<sup>5</sup>).

**CONSEGNA**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

**La mancata presentazione o il ritardo di presentazione oltre il 31 agosto comporta la non validazione delle pezze giustificative**

Comunica, inoltre, i seguenti recapiti, che autorizza sin d'ora ad utilizzare per eventuali chiarimenti e/o osservazioni che il Collegio dei Revisori dovesse richiedere

Recapito telefonico\_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail\_\_\_\_\_

In Fede

Firma Leggibile

\_\_\_\_\_