



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE
"LUCIANO BIANCIARDI"



Grosseto, 03 marzo 2017

**Avviso Pubblico per reperimento di esperti ESTRANEI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE per
l'Attuazione delle Azioni di Formazione riferite al**

PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI EX LEGGE 107/2015" A.S. 2016/2017

AMBITO TERRITORIALE DELLA TOSCANA 009 - GROSSETO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.M. 44/2001, in particolare gli articoli 32,33 e 40 che disciplinano le attività negoziali;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n.275 riguardante il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.326 del 12/10/95 Compensi spettanti per attività di direzione, progettazione e docenza relative alle iniziative di formazione del personale docente;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 art. 1 c.124
- VISTA la costituzione dell'accordo della Rete di scopo dell'Ambito TOSCANA 0009 " GR 1-
COLLINE METALLIFERE / GROSSETANA NORD",
- VISTA la nota MIUR n. AOODPIT n. 35 del 07.01.2016 Indicazioni ed orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale
- VISTA la nota del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca prot. n. AOODGPER 1522 del 13/01/2017 concernente il "Piano di formazione del personale docente che assegna le risorse finanziarie alle scuole polo individuate negli ambiti territoriali
- VISTE le risultanze della rilevazione sulle esigenze formative del personale docente in servizio nelle scuole dell'Ambito 09 della Provincia di Grosseto
- RILEVATA pertanto la necessità e l'urgenza di formare elenchi di esperti, estranei alla Pubblica Amministrazione e di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione dei docenti, ex Legge 107/2015, dell'Ambito Territoriale Toscana 009 – Grosseto, subordinata al verificarsi di insufficiente disponibilità degli elenchi costituiti a seguito dell'Avviso Pubblico di selezione Prot. 2794/A12 del 03.03.2017, rivolto, in via esclusiva, al personale dipendente della Pubblica Amministrazione;



EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula , di elenchi di esperti, **Estranei alla Pubblica Amministrazione**, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex Legge 107/2015" per l'a.s. 2016/2017 dell'Ambito Territoriale Toscana 009 – Grosseto è disciplinato come di seguito indicato.

Art. 1 Tipologia e numero corsi

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti, estranei alla P.A., di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare le azioni, inerenti le priorità indicate nel Piano Nazionale per la formazione docenti 2016-2019, previste dalle Unità Formative elaborate dal Comitato Tecnico Scientifico dell'Ambito 009 Grosseto per l'a.s. 2016/2017, come di seguito dettagliato:

Istituti Comprensivi	
1) QUALI METODOLOGIE INNOVATIVE PER UNA DIDATTICA PER COMPETENZA	
<p>L'unità formativa ha la finalità di fornire ai docenti le conoscenze e gli strumenti necessari per progettare e realizzare percorsi didattici per competenze, costruiti tenendo conto dei diversi stili di apprendimento degli alunni e finalizzati allo sviluppo delle loro abilità metacognitive attraverso una partecipazione attiva del discente al processo di apprendimento ed un conseguente incremento della motivazione e dell'autostima.</p> <p>L'unità formativa parte da un quadro di riferimento generale legato al concetto di competenza, per introdurre metodologie didattiche innovative di tipo laboratoriale ed interdisciplinare. I docenti saranno impegnati in attività di ricerca-azione e progetteranno un'unità di apprendimento condivisa da sperimentare nelle loro classi.</p>	
Unità formativa	Sede corso
(9 edizioni) MOD.1 Il quadro di riferimento MOD.2 Metodologie e strumenti per una didattica per competenze MOD. 3 Progettazione e valutazione di Unità di Apprendimento DURATA : 25 ore (12 presenza, 5 a distanza, 8 ricerca-azione)	I. C. ORSINI Castiglione d. Pescaia
	I.C. FOLLONICA 2
	I.C. FOLLONICA 2
	I.C. GROSSETO 2
	I.C. GROSSETO 3
	I.C. GROSSETO 3
	I.C. GROSSETO 5
	I.C. ROCCASTRADA
I.C. Don BRESCHI MASSA MARITTIMA	
OBIETTIVI DELL'AZIONE FORMATIVA <i>(Indicare le conoscenze, le competenze, le abilità che i docenti potranno acquisire lungo il percorso di formazione)</i>	
CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere il significato di competenza • Conoscere lo scenario europeo ed i riferimenti normativi nazionali • Conoscere i principali strumenti e le principali metodologie per una didattica per competenze
COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Lavorare in team

Firmato digitalmente da GIOVANNINI DANIELA

<i>(relazionali, organizzative gestionali, didattiche-metodologiche)</i>	• Saper gestire efficacemente il gruppo classe
	• Individuare i compiti in situazione associati ai nuclei fondanti delle discipline
ABILITA' OPERATIVE	• Progettare e realizzare Unità di apprendimento
	• Saper gestire le relazioni con gli studenti per renderli consapevoli dei loro progressi rispetto agli obiettivi di apprendimento
	• Saper gestire la comunicazione e le relazioni con i colleghi per la condivisione e la diffusione di buone pratiche

2) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI IN UN CURRICOLO PER COMPETENZE

L'unità formativa ha la finalità di fornire ai docenti gli strumenti per valutare il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento scolastico complessivo degli alunni, nell'ambito di un curriculum condiviso, in un'ottica che richiede di distinguere tra conoscenze, abilità e competenze. Particolare attenzione sarà dedicata alle modalità di costruzione di un curriculum per competenze e delle rubriche valutative da applicare nella didattica.

Unità formativa	Sede corso
(3 edizioni) MOD.1 Il quadro di riferimento MOD.2 Il processo di insegnamento / apprendimento in una didattica per competenze MOD. 3 Strumenti e buone pratiche	I.C. GROSSETO 5
	I.C. GROSSETO 3
	I.C. MASSA MARITTIMA
DURATA : 25 ore (12 presenza, 5 a distanza, 8 ricerca-azione)	

OBIETTIVI DELL'AZIONE FORMATIVA	
CONOSCENZE	Conoscere il significato di curriculum, competenze, valutazione conoscere le tecniche di valutazione conoscere le metodologie della progettualità
COMPETENZE <i>(relazionali, organizzative gestionali, didattiche-metodologiche)</i>	Lavorare in team ideare e progettare percorsi curricolari per competenze progettare attività per la verifica di competenze trasversali ideare e progettare una rubrica di valutazione
ABILITA' OPERATIVE	Organizzare, impostare, pianificare, gestire e controllare un curriculum organizzare e controllare prove di verifica e strumenti valutativi per competenze gestire la comunicazione e le relazioni interpersonali e di gruppo (con gli studenti, le famiglie, i colleghi)

3) OSSERVAZIONE E DICHIARAZIONE LIVELLI DI COMPETENZA	
L'unità formativa, ha la finalità di fornire ai docenti le conoscenze e gli strumenti tesi a realizzare una progettazione ed una valutazione per competenze affinché sviluppino una diversa concezione dell'apprendimento. I contenuti verteranno sui seguenti contenuti: normativa, fondamenti teorici, metodologie, strumenti e buone prassi.	
Unità formativa	Sede corso
(2 edizioni) MOD.1 Il quadro di riferimento MOD.2 Dai contenuti alle competenze MOD.3 La valutazione delle competenze DURATA : 25 ore (12 presenza, 5 a distanza, 8 ricerca-azione)	I.C. CIVITELLA PAGANICO I.C. CASTIGLIONE PESCAIA
OBIETTIVI DELL'AZIONE FORMATIVA	
CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere il significato del concetto di competenza • Conoscere le metodologie della progettazione per competenze • Conoscere le tecniche della valutazione delle competenze
COMPETENZE <i>(relazionali, organizzative gestionali, didattiche- metodologiche)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Progettare per competenze • Capacità di valutare le competenze in contesti autentici • Saper gestire la fase della valutazione e della autovalutazione
ABILITA' OPERATIVE	<ul style="list-style-type: none"> • Saper predisporre unità di competenza • Acquisire la capacità di costruire strumenti di osservazione e di autovalutazione • Saper usare tecniche didattiche di coinvolgimento attivo degli studenti

Firmato digitalmente da GIOVANNINI DANIELA

Istituti Superiori
4) METODOLOGIE INNOVATIVE ORIENTATE ALLE DISCIPLINE
L'unità formativa ha la finalità di fornire ai docenti informazioni sulle nuove metodologie didattiche utili a stimolare interesse, motivazione e partecipazione attiva da parte degli studenti; lo scopo è quello di superare l'esclusività della lezione frontale, che dovrà affiancarsi ad altre forme di situazioni di apprendimento, in linea con le indicazioni ministeriali sull'acquisizione delle competenze e la didattica laboratoriale. L'unità formativa si svilupperà partendo da quadro di riferimento concettuale e normativo, con la definizione delle differenti strategie didattiche mirate all'acquisizione di competenze. I docenti dovranno essere impegnati in attività di tipo laboratoriale e attraverso la ricerca-azione progetteranno unità di apprendimento condivise, nelle quali saranno previste diverse metodologie

didattiche, in relazione agli obiettivi programmati.	
Unità formativa	Sede corso
(3 edizioni) MOD.1 Il quadro di riferimento MOD.2 Didattica alternativa alla lezione frontale MOD. 3 Progettare e valutare MOD.4 Valutazione (condivisione risultati) DURATA : 25 ore (12 presenza, 5 a distanza, 8 ricerca-azione)	ISIS FOLLONICA
	LICEO ROSMINI
	LICEO ROSMINI

OBIETTIVI DELL'AZIONE FORMATIVA

CONOSCENZE	<p>Conoscere i riferimenti normativi nazionali e il quadro europeo</p> <p>Conoscere le principali metodologie didattiche per l'apprendimento</p> <p>Conoscere le tecniche della comunicazione</p> <p>Conoscere le metodologie della progettualità</p>
COMPETENZE <i>(relazionali, organizzative gestionali, didattiche-metodologiche)</i>	<p>Lavorare in team</p> <p>Gestire efficacemente il gruppo classe</p> <p>individuare i compiti in situazione associati all'obiettivo prefissato</p>
ABILITA' OPERATIVE	<p>progettare e realizzare unità di apprendimento con nuova metodologia didattica</p> <p>Gestire la comunicazione con gli studenti per renderli consapevoli degli obiettivi di apprendimento</p> <p>gestire la comunicazione e le relazioni con i colleghi per la condivisione e la diffusione di buone pratiche</p>

5) METODOLOGIE DIDATTICHE ORIENTATE ALLE TIC

L'unità formativa mira a fornire ai docenti conoscenze, abilità e strumenti per introdurre nella pratica didattica quotidiana l'uso delle nuove tecnologie, con particolare attenzione all'uso dei Social network e della Robotica educativa. L'attività, svolta in modalità blended, prevede la realizzazione di 2 moduli (Social network e Robotica educativa) al cui interno sarà realizzato un projekt work, i cui risultati saranno presentati e discussi in un incontro finale.

Unità formativa	Sede corso
(2 edizioni) MOD.1 Il quadro di riferimento MOD.2 Social Network MOD. 3 Robotica educativa DURATA : 25 ore (12 presenza, 5 a distanza, 8 ricerca-azione)	LICEO ROSMINI
	ISIS MASSA MARITTIMA

OBIETTIVI DELL'AZIONE FORMATIVA

CONOSCENZE	<p>Conoscere i principali social network Tecniche di comunicazione dei social media Nozioni di base di informatica e programmazione Il kit robotico</p>
COMPETENZE <i>(relazionali, organizzative gestionali, didattiche- metodologiche)</i>	<p>Progettare attività per la verifica delle competenze trasversali Rendere consapevoli gli studenti sull'uso corretto del social media Saper costruire e gestire un team di lavoro Problem solving Stimolare il pensiero creativo e trasversale</p>
ABILITA' OPERATIVE	<p>Organizzare, pianificare, gestire e monitorare un progetto</p> <p>Saper usare i più diffusi Social network Saper usare un kit robotico per realizzare un prodotto</p>

6) METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE PER LA VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE (COMPETENZE)

L'unità formativa, che ha la finalità di aiutare il docente a mettere al centro della didattica l'osservazione e, quindi, la valutazione dei comportamenti competenti attuati dagli alunni nel corso del loro percorso di apprendimento, propone un percorso di apprendimento che parte dall'analisi dei modelli e metodi di valutazione centrati sulle competenze per approdare alla costruzione di prove di verifica e all'elaborazione e gestione di un piano di valutazione che sia coerente al progetto didattico elaborato dal docente nell'ambito della propria disciplina

Unità formativa	Sede corso
(1 edizione) MOD.1 Il quadro di riferimento MOD.2 La valutazione centrata sulle competenze MOD. 3 Progetto didattico e piano di valutazione DURATA : 25 ore (12 presenza, 5 a distanza, 8 ricerca-azione)	LICEO ROSMINI

OBIETTIVI DELL'AZIONE FORMATIVA	
CONOSCENZE	<p>Conoscere il quadro di riferimento normativo europeo e nazionale in cui si collocano le pratiche di verifica e di valutazione centrate sulle competenze</p> <p>Conoscere le principali teorie pedagogiche, sociologiche e psicologiche che sono alla base della didattica e della valutazione centrate sulle competenze</p> <p>conoscere le principali teorie e pratiche di assessment</p>
COMPETENZE <i>(relazionali, organizzative gestionali, didattiche-metodologiche)</i>	<p>Identificare e scegliere metodi, tecniche e strumenti di verifica funzionali alla valutazione dei risultati di apprendimento in termini di competenze.</p>

	Identificare i metodi, le tecniche, e i materiali didattici più adeguati al conseguimento dei risultati di apprendimento previsti dalla normativa nell'ordinamento dell'istruzione superiore	
	condividere pratiche e idee didattiche e docimologiche negli organi collegiali	
ABILITA' OPERATIVE	Elaborare prove di verifica e rubriche di valutazione centrate sulle competenze	
	organizzare, impostare, pianificare, gestire e controllare un progetto di valutazione	

Art.2 Titolo di accesso

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), gli aspiranti, **estranei alla Pubblica Amministrazione**, di comprovata esperienza e alta professionalità.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Triennale e Laurea Specialistica
- Almeno n. 2 esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016.

Art.3 Destinatari della formazione

Sono destinatari dei percorsi formativi i docenti in servizio nelle scuole dell'ambito 09 della provincia di Grosseto con contratto a tempo indeterminato che abbiano compilato il modulo di richiesta.

Art.4 Periodo di svolgimento

Le attività di formazione si dovranno effettuare in orario pomeridiano extrascolastico . L'avvio è previsto per il mese di marzo 2017 e la conclusione entro maggio 2017.

Art.5 Titoli e criteri di valutazione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Godimento dei diritti civili e politici;
2. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario.
4. Di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti.
5. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;

6. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
7. aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La Commissione, composta dai Dirigenti Scolastici del Comitato Tecnico di Ambito, valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello di candidatura (All. 1) e nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Non saranno ammessi in graduatoria gli aspiranti che ottengano una valutazione del progetto inferiore a 34 punti. A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max. 40 punti)	PUNTI
1. Ulteriori esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	Punti 6 per ogni esperienza fino a un massimo di 18 punti
2. Altre esperienze documentate in qualità di formatore in corsi rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	Punti 4 per ogni esperienza fino a un massimo di 8 punti

3. Pubblicazioni , anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica la candidatura	Punti 4 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 8 punti
4.1 Per ogni diploma di specializzazione, escluso il titolo di accesso al ruolo di appartenenza, conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o paraggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici o di corso)	Punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti
4.2 Per il conseguimento del titolo di "dottorato di ricerca"	
5. per ogni corso di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché per ogni master di 1° o di 2° livello attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o paraggiati (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici)	Punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di 2 punti

Per il progetto esecutivo, riferito all'Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO – UNITA' FORMATIVE (max. 60 punti)	GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE
Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • non coerente – punti 0 • parzialmente coerente – punti 5 • sufficientemente coerente – punti 10 • buona coerenza – punti 15 • ottima coerenza – punti 18
Adeguatezza della programmazione, della struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza, dei materiali didattici e degli strumenti proposti rispetto agli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 4 • sufficientemente adeguato – punti 8 • buona adeguatezza – punti 12 • ottima adeguatezza – punti 14
Adeguatezza della programmazione, della struttura e articolazione della formazione a distanza rispetto agli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 4 • sufficientemente adeguato – punti 8 • buona adeguatezza – punti 12 • ottima adeguatezza – punti 14
Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di ricerca- azione e sperimentazione	<ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 4

didattica rispetto agli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • sufficientemente adeguato – punti 8 • buona adeguatezza – punti 12 • ottima adeguatezza – punti 14
--	--

Art.6 Oneri e compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore per la preparazione degli incontri e dei materiali di supporto alla formazione, degli interventi in presenza, a distanza, di restituzione, la sede, gli orari, e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, assegnato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, l'importo orario massimo conferibile, come stabilito dal D.l. 326/1995, è di € 51,65, oltre oneri a carico dell'Amministrazione.

Art. 7 Modalità e termine di presentazione delle domande e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Nell'elencazione degli ulteriori titoli/esperienze posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato all'art. 5.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo e la/e proposta/e di progetto/i esecutivo/i predisposta/e secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Si chiarisce che per le Unità Formative come dettagliate all'art. 1 del presente Avviso, dovranno essere presentati distinti progetti esecutivi per ogni modulo specifico di candidatura, contenenti ciascuno il piano di svolgimento degli incontri in presenza, della formazione a distanza e del coordinamento della ricerca-azione.

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dall'allegata scheda per la presentazione del progetto esecutivo (All. 2).

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore Polo Commerciale Artistico Grafico Musicale "L.Bianciardi per posta ordinaria (Piazza Stefano De Maria, 31 – 58100 Grosseto), per posta elettronica certificata gris01200q@pec.istruzione.it o brevi manu entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 17 marzo 2017**.

Non saranno prese in considerazione domande prive delle indicazioni previste dal presente avviso o presentate oltre il termine indicato e non farà fede il timbro postale.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. **La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 9,00 del giorno 22 marzo 2017 presso l'Ufficio di Presidenza dell'ISIS L.Bianciardi di Grosseto.**

Le graduatorie provvisorie, distinte per Unità Formativa e moduli, saranno pubblicate il giorno 27/03/2017 sul sito internet della Scuola Polo dell'Ambito 009 Grosseto www.polobianciardigrosseto.it, sul sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana ed inviate per posta elettronica alle Scuole dell'Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

La presente selezione produce un albo di idonei dal quale l'Istituto attingerà solo in caso di attivazione delle diverse edizioni dei corsi di cui alle Unità Formative indicate all'art. 1.

La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi,

ma solo la precedenza nella scelta delle sedi/corsi attivati.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalle singole Scuole dell'Ambito sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 8 - Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per l'a.s. 2016/2017. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità nell'anno scolastico 2017/2018. L'Amministrazione si riserva comunque di modificare, fino ad un massimo di 10 punti in aumento o diminuzione, il punteggio attribuito ai candidati in graduatoria, a seguito dei *feedback* raccolti mediante questionari di gradimento somministrati ai corsisti al termine dei percorsi formativi. L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere all'affidamento di ulteriori incarichi agli esperti/tutor che hanno ricevuto *feedback* negativi. I criteri applicativi saranno individuati dalla Commissione di valutazione nella prima seduta utile.

Art.9 Pubblicazione del bando

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale www.polobianciardigrosseto.it sul sito dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Grosseto <http://www.ufficioscolasticogrosseto.it> e sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale di Firenze <http://www.toscana.istruzione.it/>

Art.10 Trattamento dati personali

All'atto del conferimento dell'incarico verrà sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lsg 196/2003. I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

Il docente si impegna a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, e successive modifiche, in materia di riservatezza. Ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto l'incarico attribuito, fermo restando che l'esperto sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Amministrazione.

L'Amministrazione ha diritto di recesso, nei casi di:

1. giusta causa;
2. reiterati inadempimenti del docente.

L'amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicare all'esperto con lettera raccomandata a.r.

Dalla data di efficacia del recesso, l'esperto dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

In caso di recesso dell'Amministrazione, il docente avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Daniela Giovannini

Art. 11 Responsabile del Procedimento Amministrativo

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del DSGA Laura Rappuoli

Il Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Capofila
Daniela Giovannini

Firmato digitalmente da GIOVANNINI DANIELA