



Comunicazione interna n. 126

Grosseto, 3.12.2016

A TUTTO IL PERSONALE A.T.A
e.p.c : AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ALBO

OGGETTO: Piano ferie Personale A.T.A.-Periodo natalizio a.s. 2016-2017

Come da calendario scolastico regionale le **VACANZE NATALIZIE** decorrono dal 24/12/2016 al 05/01/2017 compreso.

I giorni di chiusura prefestiva, approvati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/11/2016:

- SABATO 24/12/2016
- SABATO 31/12/2016
- GIOVEDÌ 05/01/2017

E il personale sarà tenuto ad utilizzare eventuali riposi compensativi o ferie.

Nei seguenti giorni: **27-28-29-30/12/2016-02-03-04/01/2017** gli Uffici di Segreteria resteranno APERTI nell'orario antimeridiano, con necessità della presenza in servizio di **almeno n.3 Collaboratori Scolastici , n.2 Assistenti Amministrativi e n. 1 Assistente Tecnico.**

Le sedi di Via Brigate Partigiane e Via Pian d'Alma nei periodi di sospensione delle lezioni, rimarranno chiuse e il personale presente in servizio presterà servizio presso la sede di Piazza de Maria,31

Pertanto, tutto il personale ATA dovrà presentare entro **VENERDI 09/12/2016**, presso l'Ufficio di SEGRETERIA DEL PERSONALE le domande di ferie e/o riposi compensativi a recupero di cui intende usufruire.

Il predetto ufficio del personale, provvederà a predisporre il prospetto delle ferie e recuperi natalizi, sottoposto all'approvazione del Dirigente Scolastico e della sottoscritta DSGA e, quindi, a curare la pubblicazione all'Albo .

F.to IL DSGA
LAURA RAPPUOLI

Uff.Pers./m.t

