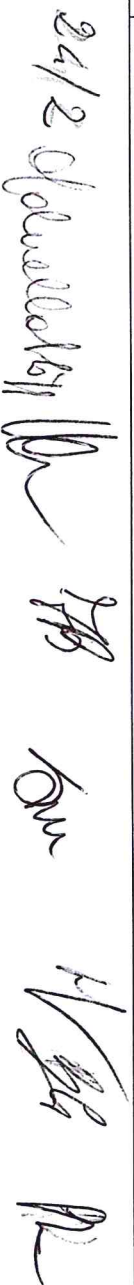


All. 1

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL DOCENTE

Ambiti ex Legge 107 c.129	Sub-ambiti (indicatori)	Descrittori	Evidenze (per tutti le aree la griglia compilata dal docente)
A. Qualità dello insegnamento e contributo al miglioramento della istituzione scolastica, nonché successo formativo e scolastico degli studenti	Qualità dell'insegnamento	<ol style="list-style-type: none"> 1 Si aggiorna sistematicamente in ambito disciplinare, interdisciplinare, sulle innovazioni pedagogiche e didattiche. 2 Utilizza ordinariamente metodologie coinvolgenti e differenziate (piccoli gruppi, nuove tecnologie, ricerche e progetti) per lo sviluppo di competenze 3 Utilizza strumenti di valutazione differenziati e orientati al rilevamento delle competenze, coinvolgendo gli studenti nella riflessione sul proprio rendimento 4 Documenta con cura la sua attività didattica, anche con l'utilizzo delle piattaforme. 5 Rispetta in modo puntuale gli impegni assunti nei confronti degli studenti, dei colleghi, della scuola. 6 Ha relazioni positive con studenti, colleghi, ed efficaci con i genitori, tramite una relazione chiara e tempestiva. 	<p>Attestati di frequenza a corsi di aggiornamento</p> <p>Piani di lavoro individuale (PIL) Relazioni didattiche fine anno</p> <p>Qualità delle annotazioni disciplinari</p> <p>Intervista/questionario a studenti e genitori</p> <p>Documentazione didattica</p> <p>Segnalazioni positive di studenti, genitori, colleghi</p>
	Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	<ol style="list-style-type: none"> 7 Partecipa attivamente e significativamente ad azioni di sistema della scuola (es. auto-valutazione, azioni di miglioramento, Erasmus, ecc.). 8 Partecipa in modo attivo e costruttivo agli organi collegiali della scuola. 	<p>Documentazione progetti e incarichi</p> <p>Verbali</p>
	Successo formativo e	<ol style="list-style-type: none"> 9 Predisporre attività, strumenti di apprendimento e verifiche diversificati in relazione ai differenti bisogni per favorire l'inclusione, il successo formativo e 	<p>Documentazione</p>




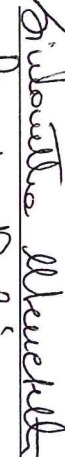


Il Comitato di Valutazione

24/2


	scolastico degli studenti	combattere la dispersione scolastica. 10 Predisporre attività di valorizzazione delle eccellenze e di recupero (extracurricolari)	Documentazione Intervista / questionario
B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	1 La maggioranza dei suoi studenti, regolarmente scrutinati, raggiunge gli obiettivi educativi e di apprendimento prefissati 2 Nelle prove INVALSI attinenti i suoi allievi (dell'a.s. precedente) hanno i risultati pari o migliori del dato regionale 3 La rilevazione della soddisfazione dei suoi studenti, genitori ha dato esiti molto positivi.	PIL (previsione/esiti) Dati di risultato Interviste /questionario
	Contributo all'innovazione didattica e metodologica	4 Utilizza le TIC in modo efficace sia nell'insegnamento della disciplina che come supporto al ruolo professionale (avvalendosi anche di videoconferenze). 5 Promuove, documenta, diffonde buone pratiche didattiche innovative. 6 Ha contribuito all'osservazione delle competenze / riconoscimento crediti.	Intervista/questionario studenti Documentazione
	Collaborazione alla ricerca didattica	7 E' impegnato in progetti di ricerca metodologica e didattica, ad es. in collaborazione con Università, in progetti transnazionali europei, effettua pubblicazioni	Documentazione
	Collaborazione a documentazioni e e alla diffusione di buone pratiche didattiche	8 Ha contribuito alla documentazione di materiali didattici, messi a disposizione della comunità scolastica anche avvalendosi degli spazi disponibili sul sito e piattaforme 9 E' impegnato nella diffusione di buone pratiche promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel campo della didattica.	Documentazione Nomine e valutazione del DS
c. Responsabilità assunte nel coordinamento	Responsabilità nel	1 Ha assunto responsabilità di coordinamento organizzativo straordinario con esiti positivi.	Nomine e valutazione del DS

organizzativo e didattico e nella formazione del personale	coordinamento organizzativo	<p>2 Ha svolto, se richiesto, funzioni di supporto al dirigente in attività complesse in orario sia scolastico che extrascolastico.</p> <p>3 Ha assunto responsabilità di coordinamento nella scuola con esiti positivi (consigli di classe, dipartimenti).</p> <p>4 Ha coordinato gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla scuola.</p>	Nomine e valutazione del DS
	Responsabilità nel coordinamento didattico	<p>5 Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale.</p> <p>6 Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno od esterno.</p>	Documentazione e valutazione del DS Nomine e valutazione del DS
	Responsabilità nella formazione del personale		

Il Comitato di valutazione

BARTOLINI Fiorella	(Componente esterno)	
BAZZECCHI Gabriele	(Studente)	
GIOVANNINI Daniela	(Dirigente scolastico)	
MENCHETTI Simonetta	(Docente)	
ROGHI Sandra	(Docente)	
STOPPA M. Gabriella	(Docente)	
ULANIO Marco	(Genitore)	