

# RICOSTRUZIONE DI CARRIERA

## Vecchio e Nuovo (L.107)



**DALL'ENTRATA IN VIGORE DELLA L.107 DOMANDE PER LA RICOSTRUZIONE DI CARRIERA DEVONO ESSERE PRESENTATE AL DIRIGENTE SCOLASTICO TRA IL 1 SETTEMBRE E IL 31 DICEMBRE, MENTRE IN PRECEDENZA POTEVA ESSERE PRESENTATA IN QUALSIASI MOMENTO DELL'ANNO.**

**PER LA RICOSTRUZIONE DELLA CARRIERA I SERVIZI UTILI SONO:**

- PER I DOCENTI I SERVIZI SCOLASTICI PRESTATI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER PERIODI NON INFERIORI A 180 GIORNI NEL CORSO DI UN ANNO SCOLASTICO**
- PER IL PERSONALE ATA I SERVIZI NON DI RUOLO PRESTATI ALLE DIPENDENZE DELLO STATO**

# QUANDO – A CHI



- La ricostruzione di carriera può essere presentata dopo il superamento dell'anno di prova.
- Dal 4 settembre 2017 la domanda va inoltrata alla scuola attraverso l'applicativo **ISTANZE ON-LINE**
- Per quanto riguarda la **prescrizione** del diritto alla richiesta della ricostruzione di carriera essa è decennale mentre l'effetto economico che ne deriva è soggetto a prescrizione quinquennale.
- La domanda di ricostruzione va presentata alla scuola di titolarità/ servizio dall'a.s.2016-17 (neo assunti “contratti triennali”)

# LAVORAZIONE PROVVEDIMENTO



- Le istanze presentate entro il 31 dicembre di ogni anno saranno soggette, entro il successivo 28 febbraio, a comunicazione da parte del ministero dell'Istruzione a quello dell'Economia con la previsione dei costi della ricostruzione stessa (apertura pratica)
- Entro 90 giorni dalla presentazione della richiesta si dovrà provvedere all'adozione del provvedimento questo per venire incontro all'esigenza del personale neo immesso di percepire uno stipendio aggiornato

# DOMANDA



- DOMANDA SU ISTANZE ON-LINE AL D.S. SCUOLA DI SERVIZIO/TITOLARITA'
- DICHIARAZIONE SERVIZI DA VALUTARE (nella domanda)
- COPIA TITOLO DI STUDIO
- COPIA DECRETO CONFERMA IN RUOLO E VERBALE DI COMMISSIONE
- COPIA CONTRATTO DI RUOLO REGISTRATO DALLA RGS COMPETENTE (eventualmente in possesso della scuola )
- No certificati servizio - dal 1 gennaio 2012, non possono più essere rilasciati dalle istituzioni scolastiche (e pubbliche in generale) ai sensi dell'art. 15 della [legge 183 del 12 novembre 2011](#) (*Dematerializzazione*). Se il dipendente è comunque in possesso di certificati (*acquisiti prima del 2012*) conviene consegnarli per la predisposizione corretta della pratica di ricostruzione.

- + Polis
- + Reclutamento Personale Scuola
- + Rilevazioni
- + Applicazioni MEF
- + Servizi Accessori
- + Area retribuzioni e fisco
- + Firma Digitale
- + Buona Scuola
- + Pagamenti telematici

## Funzioni per la gestione della password Sidi

Si segnala agli utenti di porre estrema attenzione alle funzioni di gestione della password. Il portale Sidi recupera password (**altre informazioni...**)

### (13/09/2017) SIDI Bilancio Scuola – comunicazione variazione orario

Facendo seguito alle numerose richieste pervenute all'Ufficio 9 della Direzione Generale per le Risorse Umani del SIDI Bilancio e nell'ottica di garantire una maggiore flessibilità nell'utilizzo dello stesso, si comunica che la Fatturazione saranno accessibili alle Istituzioni scolastiche tutti i giorni dalle ore 7:00 alle ore 22:00 comprese. Continuerà invece a seguire l'orario di servizio attuale.

**(13/09/2017) Graduatorie d'istituto del personale docente – inserimento in seconda fascia con**  
In riferimento all'avviso di pari oggetto del 30/08, si comunica che la scuola dopo aver acquisito la posizione modello B la validità della fascia sia impostata al valore '1' o '2' e non al valore '3', che comporterebbe l'assegno di un valore che dovrebbe essere modificato occorre procedere con la funzione di rettifica sedi.

### (12/09/2017) Ricostruzione di carriera

Ad integrazione della nota n. 17030 del 1/9/2017, "nuove modalità di gestione delle domande di ricostruzione di carriera del personale Docente, Insegnanti di Religione Cattolica, personale Educativo e personale ATA. In riferimento alle istituzioni scolastiche prima del 1/9/2017, restano comunque valide.

### (11/09/2017) Ricostruzione di carriera

L'articolo 1, comma 209 della Legge n. 107/2015, prevede che le domande per il riconoscimento dei servizi presentate al dirigente scolastico nel periodo compreso tra il 1° settembre e il 31 dicembre di ciascun anno, sono in attesa di riconoscimento dei servizi agli effetti della carriera.

Ciò premesso ad integrazione della nota n. 17030 del 1/9/2017, circa le nuove modalità di gestione delle domande di ricostruzione di carriera del personale Docente, Insegnante Religione Cattolica, personale Educativo e personale ATA, si precisa che le domande di ricostruzione di carriera inviate alle istituzioni scolastiche prima del 1/9/2017, restano comunque valide.

**(03/09/2017) Nuove modalità di gestione delle domande di ricostruzione di carriera (prot. n. 17030 dell'1-9-2017)**

**(30/08/2017) Graduatorie d'istituto del personale docente – inserimento in seconda fascia con**  
Si comunica che, facendo seguito alla sentenza del TAR Lazio N. 09234/2017 pubblicata il 07/08/2017, è stata aggiornata per consentire l'inserimento con riserva in seconda fascia dei diplomati di tabella B che abbiano conseguito le abilitazioni.

### (28 agosto 2017) Rilevazione Assenze Personale Scolastico T.I. e T.D.

Per le assenze relative al mese di Agosto 2017 l'applicazione è disponibile sul SIDI, nell'area Rilevazioni sulle

**(25 agosto 2017) Gestione giuridica e retributiva contratti scuola - Incaricati per l'insegnamen**

# COMPUTO GIORNI



- Nel computo dei 180 giorni vanno considerati anche i periodi di congedo e di aspettativa retribuiti e quelli per gravidanza e puerperio. Tutte le altre assenze (malattia, ferie, aspettativa non retribuita, permessi...) non possono essere considerate nel computo dei suddetti giorni.
- I servizi vengono riconosciuti, indipendentemente dal numero di ore settimanali d'insegnamento svolte, solo per anno scolastico intero.
- L.124/99 : DALL'A.S. 1974-75 L'anno scolastico si intende completo se è stato svolto un periodo di servizio di 180 giorni o ininterrottamente dal primo Febbraio sino al termine degli scrutini.

# FASCE STIPENDIALI PRE E POST ARAN 18/11/2011

PER I DOCENTI ASSUNTI PRIMA DEL 01/09/2011 LE FASCE STIPENDIALI SONO:

- 0-2
- 3-8
- 9-14
- 15-20
- 21-27
- 28-34
- 35

PER I DOCENTI ASSUNTI A PARTIRE DAL 01/09/2011 LE FASCE STIPENDIALI SONO:

- 0-8
- 9-14
- 15-20
- 21-27
- 28-34
- 35

## LA LEGGE N. 122/2010 BLOCCA LA PROGRESSIONE DI CARRIERA

- il decreto n. 3 del 14 Gennaio/2011 ha riabilitato l'anno 2010
  - accordo tra O.O.S.S. e l'ARAN del 13 marzo recupero dell'anno 2011.
  - L'accordo, infine, del 07/08/2014 recupero nell'anno 2012.
- Il D.P.R. n. 22/2013 ha prorogato il blocco della progressione economica anche per l'anno 2013.

# VALUTAZIONE SERVIZIO



- Il servizio pre ruolo è valutato per intero, ai fini giuridici ed economici, i primi quattro anni, mentre gli anni successivi sono valutati, ai fini giuridici ed economici, per i due terzi e un terzo ai soli fini economici
- 4ANNI INTERI -
- RESTANTI  $\frac{2}{3}$  INTERI E  $\frac{1}{3}$  SOLO FINI ECONOMICI
- sentenze relative a richieste di riconoscimento per intero di tutto il periodo pre ruolo, senza distinguere tra i primi 4 anni e gli anni successivi

## D.P.R. 399/88



- L'anzianità di servizio riconosciuta valida solo ai fini economici invece verrà computata solo al compimento dell'anzianità giuridica indicata all'art. 4 comma 3 del D.P.R. 399/88.
- Il servizio di leva/civile è pienamente valutabile se era in corso alla data del 31 gennaio 1987 o successivamente. Se invece è stato prestato prima del 31 gennaio 1987 vale solo se è coperto da nomina (costanza di impiego).

**I servizi valutabili devono essere prestati con  
il possesso del titolo di studio prescritto  
SALVO CASO SOSTEGNO**

- Il servizio prestato in qualità di docente di sostegno, senza il prescritto titolo di specializzazione, ma comunque con il titolo richiesto per accedere ai concorsi a cattedra, viene riconosciuto, secondo quanto stabilito dall'art. 7 comma 2 della legge n. 124/99:
- I periodi di servizio coperti da retrodatazione giuridica non vanno riconosciuti, in quanto già considerati servizi di ruolo.

# SERVIZI VALUTABILI



**L'articolo 485 del decreto legislativo n. 297/94** indica i servizi che vanno riconosciuti:

- SONO ammessi i seguenti servizi svolti nelle: scuole pareggiate, scuole parificate, scuole sussidiate e sussidiarie scuole popolari;
- NON SONO ammessi i seguenti servizi svolti nelle: scuole legalmente riconosciute, centro di formazione professionale, scuole paritarie (ad eccezione delle scuole primarie parificate e paritarie sino al 31/8/2008);
- NON SONO ammessi i servizi resi con contratto di prestazione d'opera
- Sono valutabili i servizi nelle università come professore incaricato, assistente incaricato e assistente straordinario

# LE DIFFERENZE

## DOCENTI PERSONALE

I benefici economici derivanti dal riconoscimento dei servizi pre-ruolo decorre dalla data di conferma in ruolo.

Il servizio pre-ruolo viene riconosciuto ad anni scolastici e ciascun anno scolastico è valutabile se prestato per almeno 180 giorni o continuativamente dal 01-02 al termine delle lezioni con partecipazione agli scrutini finali ed esami.

## A.T.A.

I benefici economici derivanti dal riconoscimento dei servizi pre-ruolo decorre dalla data di decorrenza economica della nomina in ruolo.

Il servizio pre-ruolo viene riconosciuto per il periodo effettivamente prestato.

# RICORSI



- La Corte di Cassazione ha recentemente e definitivamente riconosciuto il principio della piena equiparazione del trattamento economico tra i docenti precari e i docenti di ruolo. Ciò significa che tutti gli insegnanti, anche quelli nel frattempo assunti a tempo indeterminato, potranno agire in giudizio per ottenere il pagamento degli scatti di anzianità maturati e non percepiti durante il periodo di precariato, oltre alla integrale valutazione del servizio pre-ruolo ai fini della ricostruzione della carriera.

# PROCEDURE A SIDI



## PASSO 1

inserire la DICHIARAZIONE DEI SERVIZI  
(personale comparto scuola => gestione delle  
competenze del dipendente [fascicolo personale] =>  
dichiarazione dei servizi pregressi)

## PASSO 2

VERIFICARE INSERIMENTO CONTRATTO  
REGISTRATO

Funzione : Gestione assunzione

=>formalizzazione del rapporto di lavoro a tempo  
indeterminato => personale docente

ed A.T.A. =>acquisire estremi di registrazione.

## L'anzianità valutata ai fini economici si recupera (D.P.R. 399 art. 4 c. 3)

- 16 anni insegnanti laureati di scuola secondaria superiore
- 18 anni altri insegnanti e responsabili amministrativi
- 20 anni personale ATA

## INVIO TELEMATICO – VIA PEC ai sensi della normativa attuale CAD

- **DECRETO RICOSTRUZIONE FIRMATO DIGITALMENTE**
- **DOMANDA RICOSTRUZIONE DI CARRIERA PROTOCOLLATA**
- **CERTIFICATI DI SERVIZIO**
- **COPIA TITOLO DI STUDIO**
- **COPIA DECRETO CONFERMA IN RUOLO**
- **COPIA CONTRATTO RUOLO REGISTRATO**

Una copia telematica e La risposta dovrà essere conservata nel fascicolo elettronico e data copia all'interessato

# Dichiarazione dei servizi

## nota 17030 del 1 settembre 2017

Inoltre, con un'altra apposita funzione del citato portale ISTANZE ON LINE (“Dichiarazione Servizi”), il docente potrà inviare alla scuola di titolarità o sede di incarico triennale l'elenco dei servizi utili ai fini della ricostruzione, validando quelli già inseriti a sistema o inserendo quelli che eventualmente non vi risultano, quelli svolti presso istituzioni scolastiche non statali o presso altre Amministrazioni.