



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE  
POLO COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE  
*“Luciano Bianciardi”*

**VERBALE N. 5**

(il presente verbale consta di 4 pagine)

Oggi 21 febbraio 2019 alle ore 10,00, nell’Aula Magna dell’Istituto Bianciardi si è tenuto il Collegio dei docenti - Corsi serali con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale Collegio Docenti 24 ottobre 2018
2. Comunicazioni del DS
3. Monitoraggio P.T.O.F.
4. SNV-CAF: Piano di Miglioramento
5. Approvazione P.T.O.F. 2019-2022
6. PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI (di ambito e di istituto)
7. Varie ed eventuali.

Per i presenti e gli assenti si veda il foglio firme.

**1. APPROVAZIONE VERBALE COLLEGIO DOCENTI 24 OTTOBRE 2018**

Non essendo pervenute richieste di integrazione, si chiama l’approvazione del verbale del 24 ottobre 2018, che viene approvato all’unanimità.

**2. COMUNICAZIONI DEL DS**

- Esame di Stato: tutti i documenti forniti dal MIUR sono pubblicati nel link #Maturità 2019 del

sito dell'Istituto, che si invita a consultare. Si richiama l'importanza che riveste il Documento del 15 maggio, che è proprio un documento-guida della Commissione, quindi da redigere con particolare attenzione. Si fa presente che per i Presidenti di Commissione verrà organizzata una specifica formazione, finalizzata ad accompagnare la corretta conduzione dell'Esame.

Il DS ricorda il webinar sull'Esame di Stato del 12 febbraio e che la scuola ha iscritto tutti i docenti, non solo delle quinte, a quelli seguenti del 20 febbraio e del prossimo del 27 febbraio. È possibile scaricare delle indicazioni operative anche se non si è partecipato al webinar. Solo chi ha fatto un accesso personale ha la possibilità di vederlo in differita.

- Viene chiesto al Coordinatore del corso serale S. Roghi, se ha comunicazioni da fare. La risposta è negativa.

### **3. MONITORAGGIO P.T.O.F. (ALLEGATO PUNTO 3 O.d.G.)**

Viene presentato il riepilogo relativo al monitoraggio.

Si approfitta per richiamare l'utilità del monitoraggio e si sottolinea che la procedura prevede la presentazione della Scheda di progettazione, cui devono seguire quella di Monitoraggio e quella di Valutazione finale.

Per le Schede di monitoraggio non pervenute, viene richiamata l'importanza di sapere se le attività sono iniziate oppure no e se verranno realizzate o meno. Nel tempo sono infatti capitati problemi con docenti che si sentono penalizzati se non pagati, ma quando manca un documento formale la scuola non può procedere ai pagamenti; tra l'altro questo accresce il lavoro degli uffici e comporta ritardi sul pagamento di tutti i docenti coinvolti in quella specifica attività.

### **4. SNV-CAF: PIANO DI MIGLIORAMENTO (ALLEGATO PUNTO 4 O.d.G.)**

Il DS presenta il punto della situazione sui percorsi di autovalutazione con SNV e CAF.

Sono 400 le scuole che ogni anno vengono visitate, in questi giorni per es il Comprensivo 1 di Follonica ha avuto una visita durata 3 giorni.

Si spiegano le motivazioni per cui la scuola effettua il CAF: è simile a SNV obbligatorio per le scuole,

la certificazione CAF è accettata per l'accreditamento delle scuole. Il Polo Bianciardi ha cessato le ISO perché troppo costose. L'audit CAF per il rinnovo biennale della certificazione è previsto per Giugno 2019. Nel futuro decideremo se mantenere questa certificazione di qualità, non necessaria per le istituzioni scolastiche, visto che la funzione delle Agenzie formative è molto cambiata rispetto alla precedente programmazione del FSE.

Tra i piani di miglioramento previsti si sottolinea quello sulla comunicazione, aspetto ancora da curare, il Piano prevede da parte della responsabile del PdM, prof.ssa Bonaccorsi, di elaborare graficamente, e quindi in modo più accattivante, alcune comunicazioni.

Altro punto critico è quello dei questionari customer satisfaction, svolti verso la fine dell'a.s. e che sono obbligatori per le scuole. A fronte di tanto lavoro per costruire i questionari online e poi leggerli e di elaborare i risultati, non tutti i docenti li compilano. Anche la componente genitori presenta bassa affluenza. Si raccomanda di ricordare e motivare gli studenti adulti, che hanno sempre rappresentato una criticità, a compilare i questionari.

## **5. APPROVAZIONE P.T.O.F. 2019 -2022 (ALLEGATO PUNTO 5 O.d.G.)**

Si fa presente che il documento è già stato pubblicato fra i materiali del Collegio.

Viene fatto un accenno alla tempistica prevista per l'elaborazione del documento, specificata nella Nota MIUR n. 17832 del 16.10.2018 con OGGETTO: Il Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2019/2022 e la Rendicontazione sociale (RS). Si sottolinea l'importante e intenso lavoro svolto dal prof. Baragiola per metterlo a punto e per raccogliere i dati dai uffici e da docenti referenti di attività. Quest'anno è stata anticipata la pubblicazione del nuovo PTOF triennale alla data del 7 gennaio 2019, in tempo per l'inizio delle iscrizioni. Il DS precisa che non ha fatto approvare il PTOF nei tempi che sarebbero stati giusti, per es il 5 gennaio, lo ha fatto invece al primo collegio utile, quello del 30 gennaio per i docenti della mattina e quello di oggi 21 febbraio per i docenti dei serali. Altra novità di quest'anno è stata la compilazione su piattaforma, cosa valutata positivamente.

Il P.T.O.F. viene approvato all'unanimità.

Il DS richiama l'attenzione sull'importanza di compilare la Relazione finale dei docenti che quest'anno vedrà introdotti dei campi la cui compilazione si rende necessaria perché la Scuola possa rispondere a specifici monitoraggi: 1) Quali argomenti sono stati trattati con l'utilizzo delle nuove tecnologie:

specificare quali; 2) su quali temi è stata effettuata la formazione / aggiornamento nell'a.s. 2018-2019; 3) a quanti moduli / testi di compito / verifiche interdisciplinari si è partecipato

#### **6. PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI (DI AMBITO E DI ISTITUTO) (ALLEGATO PUNTO 6 O.d.G.)**

Vengono condivise le azioni previste dalla Formazione dell'ambito 09 e dalla Formazione di Istituto.

Il DS precisa che se qualcuno partecipa autonomamente (per es sulla piattaforma Sophia) a corsi di formazione esterni ne deve dare comunicazione alla prof.ssa Rossi.

#### **7. VARIE ED EVENTUALI**

Niente da segnalare

La seduta è sciolta alle 11.00

Il Segretario

Il Presidente