



VERBALE

Oggi 18 marzo 2019 alle ore 14,00, nell'Aula Rossa dell'Istituto Bianciardi, come da regolare convocazione fatta con Comunicazione interna n. 216 del 14.03.2019, si è tenuta la riunione con oggetto: Convocazione riunione per implementazione Piano di Miglioramento CAF.

Per i presenti e gli assenti si veda il foglio firme.

Conduce la riunione il Responsabile del progetto di miglioramento prof.ssa Manzione.

Ordine del giorno:

1. STEP 9.2 – Implementare il piano di miglioramento rispettando la pianificazione: condivisione indicatori per il monitoraggio degli obiettivi strategici.
2. Varie ed eventuali.

Punti discussi:

1. STEP 9.2 – Implementare il piano di miglioramento rispettando la pianificazione: condivisione indicatori per il monitoraggio degli obiettivi strategici.
 - Viene ricostruito il percorso che ha portato all'individuazione del progetto di miglioramento, facendo riferimento anche al Feedback report del CAF restituito in data 08.06.2019 (ci si sofferma, in particolare, sulla parte Suggerimenti, in cui si fa accenno alla necessità di definizione di una serie di indici di gestione chiave, rispetto agli obiettivi, di immediata e facile lettura.
 - Viene condiviso il documento (ALL. 1) "Indicatori delle Azioni di medio periodo (1 anno) inerenti agli obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15), tratti dal P.T.O.F."
 - Vengono ripercorse le diverse azioni previste dal progetto di miglioramento, verificandone l'implementazione e concordandone i tempi:
 - a. Selezionare gli Obiettivi formativi prioritari su cui lavorare: fatto
 - b. Elaborare gli indicatori per il monitoraggio: fatto
 - c. Coordinarsi con i referenti delle aree corrispondenti agli Obiettivi formativi prioritari scelti, per la restituzione dei dati relativi agli indicatori di monitoraggio: viene fatto nella riunione odierna.

Nello specifico:

- questa azione, prevista nel PdM al punto 4. Definire l'elenco delle varie attività in cui è articolato il progetto (e mantenere le stesse attività per la successiva fase di DO - Realizzazione) e la relativa tempificazione per aprile 2019, viene leggermente anticipata per consentire ai referenti degli obiettivi strategici individuati di iniziare a organizzare la raccolta dei dati relativi agli indicatori di monitoraggio
 - viene stabilita come data ultima per la restituzione dei suddetti dati il 17 giugno 2019
 - vengono stabilite le modalità per l'invio dei dati al Responsabile del progetto di miglioramento: questi verranno inviati a mezzo e-mail, già ordinati secondo gli indicatori previsti e già pronti per essere inseriti nella tabella riepilogativa
 - viene condiviso un modello di tabella da utilizzare per la restituzione dei dati (ALL. 2).
- d. Realizzare una tabella riepilogativa del monitoraggio: prevista per settembre-ottobre 2019



Effective CAF User



Test Center AHKU0001



Consorzio Istituti Professionali
Associati Italiani



Agenzia Formativa
Bianciardi



Agenzia Formativa
accreditata SGS

- Interventi dei partecipanti alla riunione:
 - i referenti dell'obiettivo strategico "Incremento dell'alternanza scuola-lavoro" chiedono maggiori dettagli sulla tempistica per la restituzione dei dati richiesti; considerando che la conclusione delle attività di alternanza è prevista per la fine del mese di aprile, già a metà maggio possono essere inviati gli stessi dati
 - il referente dell'obiettivo strategico "Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica", fa notare che il punto di riferimento per la restituzione dei dati relativi allo Sportello di ascolto è l'ATA Mauro Feri, con cui occorre raccordarsi fin da subito; sarà la stessa prof.ssa Vaghegini a curare questo raccordo.
- 2. Varie ed eventuali.
Niente da segnalare.

La seduta è sciolta alle 15.00

Il Responsabile del progetto del PdM
Maria Raffaella Manzione