



Ministero dell'Istruzione

Esami di Stato nel secondo ciclo a.s. 2020/2021

OM 3 marzo 2021, n. 53
Aspetti innovativi



Esame di Stato 2020/2021

Riferimenti normativi essenziali:

- Decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 122
- Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 62
- Legge 20 agosto 2019, n. 92 (Educazione civica)
- OM 16 maggio 2020, n. 11 (credito classe quarta)
- Decreto del Ministro dell'istruzione 6 agosto 2020, n. 88 (Curriculum dello studente)
- OM 3 marzo 2021, n. 53 (Ordinanza concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione)
- OM 3 marzo 2021, n. 54 (Costituzione e nomina delle commissioni)
- Nota 5 marzo 2021, n. 349
- Nota 2 aprile 2021 n. 7116

Art. 3 Ammissione dei candidati interni

DEROGHE

Gli studenti iscritti all'ultimo anno di corso sono ammessi all'esame «anche in assenza dei requisiti di cui all'articolo 13, comma 2, lettere b) e c) del Dlgs 62/2017».

Si prescinde perciò:

- dalla partecipazione alle prove INVALSI - lettera b)
- dallo svolgimento delle attività di PCTO - lettera c).

*In relazione al **requisito della «frequenza per almeno tre quarti del monte ore personalizzato»** le istituzioni scolastiche valutano le deroghe «di cui all'articolo 13, comma 2, lettera a) del Dlgs 62/2017 ai sensi dell'articolo 14, comma 7 del decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 122, anche con riferimento alle specifiche situazioni dovute all'emergenza epidemiologica». **Ai collegi docenti è quindi affidato il potere di deroga comunque previsto dalla normativa vigente.** Si è peraltro sottolineato il dover tenere in considerazione l'impatto dell'emergenza epidemiologica.*

Art. 3 Ammissione dei candidati interni

In relazione ai **requisiti di profitto**, **nessuna deroga è prevista**, e sono quindi richiesti:

- votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con un unico voto
- voto di comportamento non inferiore a sei decimi
- possibilità di ammettere con provvedimento motivato nel caso di una insufficienza in una sola disciplina

Art. 4 Ammissione dei candidati esterni

Mentre lo scorso anno i candidati esterni hanno sostenuto l'esame nella sessione di settembre, quest'anno parteciperanno alla **sessione ordinaria** previo superamento dell'esame preliminare, **in presenza**, di norma nel mese di maggio.

Anche per questi candidati si prescinde dai «requisiti di cui all'articolo 14, comma 3, ultimo periodo del Dlgs 62/2017» (prove INVALSI e attività «assimilabili» ai PCTO).

Art. 10 Documento del Consiglio di classe

A seguito delle novità introdotte dalla legge 20 agosto 2019, n. 92, si prevede che il documento del consiglio di classe evidenzi, per le discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale di **Educazione civica**, gli **obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica**.

Al documento possono essere inoltre allegati atti relativi ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito del previgente insegnamento di Cittadinanza e Costituzione (tali attività possono infatti presentare elementi di continuità con l'insegnamento di Educazione civica).

Art. 11 Credito scolastico

Come già lo scorso anno, rispetto alle previsioni del Dlgs 62/2017, è ridefinito il computo del credito scolastico, che passa da un massimo di **quaranta** ad un massimo di **sessanta** punti. Le tabelle di cui all'allegato A sono state **in parte riviste** per ovviare ad alcune criticità nel computo segnalate lo scorso anno.

Art. 11 Credito scolastico

La conversione deve essere effettuata con riferimento **sia alla media dei voti che al credito conseguito** (livello basso o alto della fascia di credito):

Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della classe terza

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2017	Nuovo credito assegnato per la classe terza
$M = 6$	7-8	11-12
$6 < M \leq 7$	8-9	13-14
$7 < M \leq 8$	9-10	15-16
$8 < M \leq 9$	10-11	16-17
$9 < M \leq 10$	11-12	17-18

Art. 11 Credito scolastico

Credito della **classe quarta** a. s. 2019/2020: ai sensi del combinato disposto dell'OM 11/2020 e della nota 8464/2020, per il solo a.s. 2019/20 l'ammissione alla classe successiva era prevista **anche in presenza di valutazioni insufficienti** (quindi è **prevista la fascia $M < 6$**).

Prima di effettuare la conversione in sessantesimi, i c.d.c. provvedono ad effettuare l'**eventuale integrazione** di cui all'articolo 4 comma 4 dell'OM 11/2020 **non superiore a 1 punto** (nota 28 maggio 2020 n. 8464).

Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2017 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato per la classe quarta
$M < 6$ *	6-7	10-11
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

4. Nel verbale di scrutinio finale sono espresse per ciascun alunno le eventuali valutazioni insufficienti relative a una o più discipline. I voti espressi in decimi, ancorché inferiori a sei, sono riportati nel documento di valutazione finale. Per l'attribuzione del credito restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 15, comma 2 del Decreto legislativo. Nel caso di media inferiore a sei decimi per il terzo o il quarto anno, è attribuito un credito pari a 6, fatta salva la possibilità di integrarlo, con riferimento all'allegato A al Decreto legislativo corrispondente alla classe frequentata nell'anno scolastico 2019/2020, nello scrutinio finale relativo all'anno scolastico 2020/21, con riguardo al piano di apprendimento individualizzato di cui all'articolo 6, comma 1. La medesima possibilità di integrazione dei crediti è comunque consentita, con le tempistiche e le modalità già descritte, per tutti gli studenti, anche se ammessi con media non inferiore a sei decimi, secondo criteri stabiliti dal collegio docenti.

Art. 11 Credito scolastico (CORSI ADULTI)

Per i **candidati dei percorsi di istruzione per gli adulti di secondo livello**, il credito scolastico è attribuito con le seguenti modalità:

a) in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo e nel terzo periodo didattico;

b) il **credito maturato nel secondo periodo didattico** è attribuito sulla base della media dei voti assegnati e delle correlate fasce di credito relative alla classe quarta di cui alla **tabella B** dell'Allegato A; a tal fine, il credito è **convertito moltiplicando per tre il punteggio** attribuito sulla base della seconda colonna della suddetta tabella e assegnato allo studente in **misura comunque non superiore a 38 punti**.

c) il credito maturato nel **terzo periodo didattico** è attribuito sulla base della media dei voti assegnati, ai sensi della **tabella C** dell'allegato A, in misura **non superiore a 22 punti**.

Art. 11 Credito scolastico

Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2010 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato per la classe quarta
$M < 6 *$	6-7	10-11
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

Art. 12 Commissioni d'esame

Anche per questo anno scolastico le commissioni d'esame sono costituite da soli commissari interni, con Presidente esterno.

Non sono designabili commissari per la disciplina Educazione civica, stante la natura trasversale dell'insegnamento.

Art. 15 e 16 Riunioni plenaria e preliminare

-

Attività delle Commissioni

- Le attività previste sono in larga parte quelle ordinarie, riferite sia ai candidati interni che agli esterni.
- Diversamente da quanto accaduto nel 2020, **non è previsto alcun «bonus straordinario»**; resta la previsione su «l'eventuale attribuzione del punteggio integrativo, fino a un massimo di cinque punti per i candidati che abbiano conseguito un credito scolastico di almeno cinquanta punti e un risultato nella prova di esame pari almeno a trenta punti».
- Sulle varie fasi di pubblicazione di atti ed esiti dell'esame sono state fornite **puntuali indicazioni in linea con le richieste del Garante privacy**.

Art. 17 Prova d'esame

Il candidato dimostra, nel corso del colloquio:

a) di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;

b) di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, **con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;**

c) di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle attività di Educazione civica, per come enucleate all'interno delle singole discipline.

Art. 17 Prova d'esame

- Si è precisato che la predisposizione dei materiali avviene «**all'inizio di ogni giornata di colloqui**, prima del loro avvio, per i relativi candidati».
- Nella conduzione del colloquio, la sottocommissione tiene conto delle informazioni contenute nel **Curriculum dello studente** di cui al decreto del Ministro dell'istruzione 6 agosto 2020, n. 88.

Con il Curriculum la sottocommissione ha a disposizione non solo dati che riguardano il percorso scolastico del candidato, ma anche informazioni relative a certificazioni, a esperienze significative, a competenze eventualmente acquisite in contesti non formali o informali (se inserite dallo studente nell'apposita area del Curriculum).

Il Curriculum dello studente, una delle novità ordinamentali realizzate quest'anno, consente una migliore organizzazione e documentazione della realtà degli apprendimenti e delle caratteristiche di ciascuno (nota 349 del 05.03.2021 e n. 7116 del 02.04.2021).

Art. 18 Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame - elaborato

L'elaborato:

- **concerne le discipline caratterizzanti** per come individuate agli allegati C/1, C/2, C/3
- ha tipologia e forma **coerente con tali discipline**

I consigli di classe possono scegliere se assegnare a ciascun candidato un argomento diverso, o assegnare a tutti o a gruppi di candidati uno stesso argomento che si presti a uno svolgimento fortemente personalizzato, ed eventualmente fornire indicazioni relative alle caratteristiche “tecniche” dell’elaborato, qualora esso non consista nella sola redazione di un testo scritto (nota 349/2021).

Art. 18 Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame - elaborato

- L'elaborato è **integrato**, in una prospettiva multidisciplinare, dagli **apporti di altre discipline o competenze individuali** presenti nel curriculum dello studente, **e dell'esperienza di PCTO** svolta durante il percorso di studi; nell'assegnazione dell'argomento il consiglio di classe tiene conto del percorso personale dello studente
- l'elaborato è **assegnato** entro il **30 aprile 2021** e **trasmesso** dal candidato entro il **31 maggio 2021** (*termini validi anche per i candidati esterni*)
- se il candidato non provvede alla trasmissione dell'elaborato, la discussione si svolge comunque in relazione all'argomento assegnato, e della mancata trasmissione si tiene conto in sede di valutazione della prova d'esame

Art. 18 Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame - elaborato

Nei **percorsi di secondo livello dell'istruzione per adulti**, per i candidati che non hanno svolto i PCTO, l'elaborato **valorizza il patrimonio culturale della persona a partire dalla sua storia professionale e individuale**, quale emerge dal patto formativo individuale e favorisce una rilettura biografica del percorso anche nella prospettiva dell'apprendimento permanente.

Precisazioni:

- *L'elaborato, come del resto anche le altre parti in cui si articola il colloquio ai sensi dell'articolo 18, non è oggetto di specifica valutazione separata. Tutti gli indicatori della griglia di valutazione della prova orale allegata all'ordinanza sono trasversali.*
- *La griglia di valutazione (allegato b dell'OM 53) deve essere obbligatoriamente adottata dalle commissioni.*

Gli argomenti dell'elaborato nel documento del consiglio di classe

Articolo 10 comma 1:

Il documento indica inoltre:

- a) l'argomento assegnato a ciascun candidato per la realizzazione dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a) [...]

L'elenco degli argomenti sarà inserito nel documento sotto forma di elenco numerato, rispettando l'ordine dell'elenco alfabetico dei candidati della classe ma, ai sensi delle disposizioni vigenti sulla privacy, senza l'indicazione dei nomi e dei cognomi degli stessi.

In separato elenco saranno indicati gli argomenti assegnati a eventuali candidati esterni, sempre nel rispetto dell'ordine alfabetico di tali candidati.

I docenti di riferimento per l'elaborato

Il consiglio di classe individua, **tra tutti i membri designati per far parte delle sottocommissioni, docenti di riferimento** per l'elaborato, a ciascuno dei quali è assegnato un gruppo di **studenti**.

- *Il docente di riferimento non è previsto per i candidati esterni.*
- *Il docente di riferimento (ruolo che non è assimilabile in alcun modo a quello del relatore di tesi) ha il compito di accompagnare ciascuno studente nella stesura dell'elaborato stesso; l'accompagnamento formativo consentirà l'acquisizione di maggiore consapevolezza da parte dello studente in merito a ciascuno degli elementi che compongono l'esame di Stato e una migliore preparazione. Si tratta di un ruolo di tutoraggio di processo e di guida, e pertanto può essere svolto da tutti i docenti membri di commissione, non solo da quelli delle materie di indirizzo. Resta inteso che i docenti delle singole discipline coinvolte nell'elaborato forniranno comunque a tutti gli studenti le necessarie indicazioni, legate allo specifico disciplinare, utili per la realizzazione dell'elaborato stesso.*

Art. 18 Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame – Analisi del testo

Lo svolgimento del colloquio prosegue con la «discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana, o della lingua e letteratura nella quale si svolge l'insegnamento, durante il quinto anno e ricompreso nel documento del consiglio di classe di cui all'articolo 10».

*Tale discussione risponde a un corretto modo di valutare le competenze maturate rispetto alla **capacità di analisi testuale**.*

*I testi presenti nel documento del 15 maggio **possono ovviamente non limitarsi allo specifico letterario**: in tale modo, la capacità di analisi può manifestarsi anche in ambiti più corrispondenti alla peculiarità dei singoli profili e delle progettazioni dei docenti (nota 349/2021).*

Art. 18 Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame – Analisi del materiale

Si prevede l'«analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla sottocommissione ai sensi dell'articolo 17, comma 3, con trattazione di nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline, anche nel loro rapporto interdisciplinare».

*Qui, ed eventualmente anche nell'elaborato, trovano posto anche le conoscenze e competenze previste dalle attività di Educazione civica. **L'ordinanza non prevede infatti una parte del colloquio dedicata in modo esclusivo all'Educazione civica.***

Art. 18 Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame – PCTO

L'esame è completato dall'esposizione delle **attività relative ai PCTO**, per come effettivamente svolte, «eventualmente mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale»; a tale esposizione è dedicata l'ultima parte del colloquio **solo nel caso in cui non sia possibile ricomprendere tali esperienze all'interno dell'elaborato o esse non siano state comunque trattate in precedenza**, anche su iniziativa del candidato.

Art. 19 Progetto Esabac e Esabac-techno. Percorsi a opzione internazionale

Anche per quest'anno la terza prova scritta è sostituita da prove orali sulle discipline specifiche.

Il comma 9 di questo articolo prevede però, diversamente dallo scorso anno: «Ai fini dell'espletamento delle prove di cui ai commi 1, 2 e 6, ogni sottocommissione **assegna** [nell'OM 10/2020 era scritto 'può assegnare'] ai candidati un tempo aggiuntivo» rispetto a quanto previsto all'articolo 18, comma 3.

L'assegnazione di un tempo aggiuntivo, la cui entità è a discrezione delle commissioni, è dunque obbligatoria.

Valutazione delle prove specifiche dei percorsi Esabac e Esabac-techno e dei percorsi a opzione internazionale

Tali prove, sostenute ai fini del conseguimento del Baccalauréat o della specifica attestazione, sono oggetto di distinta valutazione in ventesimi, per la quale le commissioni possono predisporre apposite griglie di valutazione. Si precisa che della valutazione di tali prove si tiene conto anche nell'ambito della valutazione generale del colloquio, riconducendo l'accertamento delle competenze linguistico-comunicative e delle conoscenze e competenze specifiche agli indicatori della griglia di valutazione della prova orale. Resta in ogni caso esclusa la possibilità di effettuare una media aritmetica tra la valutazione ai fini del Baccalauréat / attestazione dei percorsi internazionali e la valutazione complessiva del colloquio d'esame.

Artt. 20 e 21 Esame dei candidati con disabilità e con DSA e altri BES

Le previsioni ricalcano quelle dello scorso anno, ma è inserito il riferimento al decreto interministeriale del 29 dicembre 2020, n. 182 (Nuovo PEI).

Si prevede la possibilità che le sottocommissioni adattino, ove necessario, al PEI o al PDP la griglia di valutazione della prova orale di cui all'allegato B.

Altri elementi di novità

- In relazione all'assenza per malattia dei candidati, scompare l'espressione «da accertare con visita fiscale», sostituita dalle parole «debitamente certificata». Art. 22 comma 1
- Nella compilazione dei verbali è previsto l'uso di "Commissione web" «salvo motivata impossibilità». Art. 23 comma 3
- I presidenti di commissione sono chiamati a redigere una relazione specifica, mediante l'utilizzo di un *form* disponibile su "Commissione web", precompilato nella parte amministrativa, strutturato in prevalenza con campi chiusi. Gli elementi in tal modo raccolti consentiranno successive analisi quali-quantitative circa gli esiti degli Esami di Stato. Art. 24 comma 6
- Si chiarisce la competenza alla firma degli attestati di credito formativo. Art. 24 comma 8
- Assieme al diploma è rilasciato il Curriculum dello studente, oltre al Supplemento Europass. Art. 24 commi 8 e 12

CURRICULUM DELLO STUDENTE

Dall'anno scolastico 2020/21 viene adottato il curriculum dello studente, un documento di riferimento per l'esame di Stato e per l'orientamento dello studente.

Con la nota 15598 del 2 settembre 2020 è trasmesso il Decreto ministeriale 6 agosto 2020, n. 88

- **Art. 1 adozione del modello di diploma finale**
- **Art. 2 adozione del modello di curriculum dello studente**

Il curriculum

Tre parti:

PARTE PRIMA
Istruzione e formazione



A cura della **SCUOLA**

PARTE SECONDA
Certificazioni



A cura della **SCUOLA**
e/o dello **STUDENTE**

PARTE TERZA
Attività
extrascolastiche



A cura dello **STUDENTE**

SOGGETTI COINVOLTI E SITO WEB DI RIFERIMENTO

Le scuole, che visualizzano le informazioni precaricate a sistema, possono apportare eventuali integrazioni e provvedono al consolidamento del *Curriculum*

Gli studenti candidati all'Esame di Stato, che arricchiscono il *Curriculum* con informazioni Sulle attività svolte in ambito extrascolastico e sulle certificazioni

Le Commissioni d'esame, che prendono visione del *Curriculum* nel corso dell'esame e ne tengono conto durante lo svolgimento del colloquio

Punto di accesso per tutti è il sito dedicato <https://curriculumstudente.istruzione.it/>

SOGGETTI COINVOLTI

Le scuole

- a) Abilitazione docenti / studenti
- b) Consolidamento pre-esame: dopo lo svolgimento operazioni propedeutiche e prima dell'insediamento Commissioni
- c) Consolidamento post-esame: quando è disponibile il numero identificativo del diploma rilasciato, con le indicazioni dell'esito conseguito.

E' così a disposizione dello studente all'interno della *Piattaforma Curriculum dello Studente*

Le scuole

Ai sensi della normativa U.E. rilasciano anche il Supplemento Europass al certificato. In un'ottica di dematerializzazione il Curriculum e il Supplemento sono resi disponibili all'interno della Piattaforma e **non più stampati alla consegna del diploma**

SOGGETTI COINVOLTI

I candidati

Una volta abilitati accedono dal sito curriculumstudente.istruzione.it alla Piattaforma Curriculum dello Studente in cui trovano le 3 sezioni.

E' di loro competenza in particolare la compilazione della parte terza dove possono Evidenziare le esperienze più significative compiute in ambito extrascolastico

I candidati esterni

Procedono alla compilazione prima dell'esame preliminare

Il loro Curriculum viene consolidato dalla segreteria dopo l'ammissione

SOGGETTI COINVOLTI

La Commissione d'Esame

Dopo il consolidamento pre-esame da parte della segreteria, il *Curriculum* è messo a disposizione dei commissari.

Nel corso della riunione preliminare ogni sottocommissione prende in esame la *“documentazione relativa al percorso scolastico degli stessi al fine dello svolgimento del Colloquio”* (OM 53/2021 art. 16 c.6) in cui è incluso il *Curriculum*.

La sottocommissione definisce le modalità di conduzione del colloquio (OM 53/2021 art. 16 c.8) In cui *“tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum”* (OM 53/2021 art. 17 c.4)

Quindi il *Curriculum* può avere un ruolo nella predisposizione e nell'assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati.

TEMPISTICA

<i>Riferimento</i>	<i>Operazione</i>	<i>Tempistica</i>
Ministero dell'Istruzione	apertura funzioni e sito web	6 aprile 2021
Scuole	abilitazione docenti e candidati interni/esterni all'esame	dal momento dell'apertura delle funzioni fino al consolidamento pre-esame
	consolidamento pre-esame	prima dell'insediamento delle Commissioni
	consolidamento post-esame	dopo l'esame di Stato, quando è disponibile il numero del diploma
Studenti	eventuale integrazione parte seconda e compilazione parte terza	dal momento dell'abilitazione fino al consolidamento pre-esame
	acquisizione <i>Curriculum</i>	dopo il consolidamento post-esame
Docenti	visualizzazione del <i>Curriculum</i> degli studenti delle classi associate	dal momento dell'apertura delle funzioni

Il Curriculum dello studente

una fotografia del tuo percorso formativo con le esperienze in ambito scolastico ed extrascolastico

[Guarda il video di presentazione ▶](#)



Area riservata



**DS - COORDINATORE -
SEGRETERIA**



DOCENTE



STUDENTE

Esci

Utente:
Leonilde Rossi



Scelta Anno Scolastico e Scuola

Anno Scolastico

Codice Istituto

ACCEDI



Anno:
2020/21



Scuola:
GRTF012018 - TECNICO
GRAFICA E COMUNICAZIONE



Service
Desk OnLine



Profilo:
UTENTE
DOCENTE



Utente:
Leonilde
Rossi



Curriculum
Studente

Curriculum Docente

Per accedere alle funzionalità disponibili nel menu servizi cliccare sull'icona posta in alto a sinistra.



Menu



Ministero dell'Istruzione



Anno:
2020/21



Scuola:
GRTF012018 - TECNICO GRAFICA
E COMUNICAZIONE



Service Desk
OnLine



Curriculum
Studente

» Visualizza Curriculum
Studente

» Torna al portale Sidi

Curriculum Docente

Per accedere alle funzionalità disponibili nel menu servizi cliccare sull'icona posta in alto a sinistra.



Anno:
2020/21



Scuola:
GRTF012018 - TECNICO
GRAFICA E COMUNICAZIONE



Service
Desk OnLine



Profilo:
UTENTE
DOCENTE



Utente:
Leonilda
Rossi



Curriculum
Studente

[Visualizza Curriculum Studente](#)

Le funzionalità permette al docente di visualizzare le informazioni che concorrono alla composizione del curriculum dello studente..

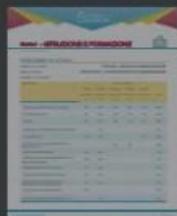
Totale Classi: 1

Classe	Totale Studenti	
5ATG - ISTITUTO TECNICO DELLA GRAFICA	21	

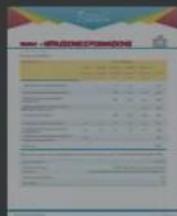
Codice Fiscale	Cognome Nome	Data Nascita	Sesso	Stato	Curriculum
BSI		04/09/2002	M	In lavorazione	
CLO		05/10/2002	M	In lavorazione	
CNT		16/07/2002	M	In lavorazione	
CCO		17/12/2002	F	In lavorazione	
CRB		26/09/2002	F	In lavorazione	
CHI		14/01/2002	F	In lavorazione	
CNI		03/04/2000	M	In lavorazione	
CLO		13/05/2002	M	In lavorazione	
DN		07/12/2002	M	In lavorazione	
DZ		12/06/2002	M	In lavorazione	
GD		03/06/2001	F	In lavorazione	
MR		06/05/2002	M	In lavorazione	
MS		20/08/2002	F	In lavorazione	



1



2



3

Curriculum dello studente



Percorso di studi:

TECNICO - GRAFICA E COMUNICAZIONE

Luogo e data di nascita:

Codice fiscale:

Istituto:



**GRTF012018 - TECNICO GRAFICA E
COMUNICAZIONE**



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE



(a cura della scuola)

PERCORSO DI STUDI

Indirizzo di studi:

TECNICO - GRAFICA E COMUNICAZIONE

Nome Istituto:

GRTF012018 - TECNICO GRAFICA E COMUNICAZIONE

Piano di studi

DISCIPLINA	ORE DI LEZIONE					TOTALE
	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO	
	GRTF012018	GRTF012018	GRTF012018	GRTF012018	GRTF012018	
	IT15	IT15	IT15	IT15	IT15	
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	132	132	132	132	132	660
LINGUA INGLESE	99	99	99	99	99	495
STORIA	66	66	66	66	66	330
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA		33				33
MATEMATICA	132	132			99	363
MATEMATICA E COMPLEMENTI DI MATEMATICA			132	132		264
DISCIPLINA	66	66				330

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

Anno scolastico:	2018/19
Tipologia percorso:	Attività realizzate in ambiente lavorativo
Struttura:	ANGLER XACTIVEWEAR S.A.S. DI CATALANO MARCO E C.
Ore presso la struttura:	144
Ore in aula:	34

Area riservata



**DS - COORDINATORE -
SEGRETERIA**



DOCENTE



STUDENTE

Login

Username:

[Username dimenticato?](#)

Password:

[Password dimenticata?](#)

ENTRA

OPPURE



Entra con SPID

[Maggiori informazioni su SPID](#)
[Non hai SPID?](#)



Login with eIDAS

[Sign in with a digital identity from another European Country](#)

Registrati ai servizi MIUR

Passaggio 1

Passaggio 2

Passaggio 3

Passaggio 4

Codice fiscale *:

Inserisci il tuo codice fiscale

Controllo di sicurezza: selezionare la casella sottostante

Non sono un robot



reCAPTCHA
Privacy - Termini

PASSAGGIO 2

[← Torna indietro](#)