



Comunicazione interna n. 21

Grosseto 25 settembre 2011

Agli Assistenti amministrativi

Oggetto: richiesta disponibilità

Con la presente si richiede la disponibilità per la sostituzione, nei casi di assenza o di ferie, dell'assistente amministrativo che si occupa del protocollo.

Si precisa che tale attività si configura come attività aggiuntiva e dà diritto a incentivo.

Il Direttore S.G.A.
Laura Rappuoli

NOMINATIVO		Firma per presa visione	Disponibilità		
			SI'	NO	
Laura	Biagiotti				
Moira	Brilli				
Antonio	Damiani				
Mauro	Feri				
Cinzia	Madioni				
Teresa	Mammoliti				
Mauro	Megliorin				
Mara	Morgiani				
Marco	Xibilia				

Uff/AffariGenerali/T.C.

